

I 【博士前期課程】 教育・研究指導の方法

教育・研究指導体制として、まず1年次4月、出願時に希望した主任指導教員の研究室に配属し、その後、速やかに副指導教員を決定する。これにより、教員が連携して研究指導を行う体制を確保し、学生個人ごとにきめ細やかな指導を行う。

1 主任指導教員

主任指導教員は、当該学生に対する教育研究上の指導の中心を担うものであり、研究テーマに関する授業の履修指導、研究指導、学位論文の作成指導等を行い、副指導教員と連携をとりながら、当該学生の指導に注力する。

2 副指導教員

副指導教員は、主任指導教員と連携をとりながら、主任指導教員とは異なる見地からの指導・助言を行う。

3 研究連携協力教員

研究連携協力教員は、主任指導教員及び副指導教員とは専門領域を異にし、学生に対し研究指導環境全体に関する相談や助言を行う教員のことで、本学に在学する全ての大学院生に配置することとなっている。

また、学生生活を支援するために本学に在学する全学生に配置することとなっているアドバイス教員と、重複する役割を持つため、本研究科においては研究連携協力教員がアドバイス教員を兼任する。

なお、研究連携協力教員の決定通知後は、学生が直接、担当教員へ連絡を取り、年2回（6月・11月頃目安）の面談を受けること。

II 【博士前期課程】学位授与までのスケジュール

1 学位申請

修了要件を満たす見込みとなり、学位の授与を申請する者は、主任指導教員の了承を得た上で、学位審査願及び必要な書類を理工系事務部学生課大学院係に提出しなければならない。

学位審査願等の提出時期は、修了予定月の3か月前の本学が指定する日までとする。

博士論文研究基礎力審査及び特定の課題についての研究の成果を選択する学位申請者には、別途通知する。

2 修士論文の提出

修士論文を選択する学位申請者は、主任指導教員の了承を得た上で、本学が指定する日までに修士論文を各専攻が指示する提出先に提出しなければならない。

博士論文研究基礎力審査及び特定の課題についての研究の成果を選択する学位申請者には、別途通知する。

3 最終発表

学位論文の審査に向けて、2年次2月又は8月に、研究活動の最終発表会を行う。

4 学位論文審査

学位論文審査の審査委員は、2名以上で構成する。審査に当たっては、最終発表で付された評価や意見を十分に考慮した上で判定を行う。

5 学位の授与

上述の学位論文審査の結果を踏まえて、研究科会議において、学位の授与に関する審査について審議する。研究科会議では、学位論文審査結果を基に、学生の最終発表で付された評価や意見についても確認した上で、ディプロマ・ポリシーに掲げる「学生が身に付けるべき資質・能力」の観点から合議により審議する。当該結果を受けて研究科会議等における必要な議を経た後、学位を授与する。

6 博士論文研究基礎力審査

博士後期課程に進学する者を対象として、修士論文の代わりに博士論文研究基礎力審査（QE）による博士前期課程の修了を認める。詳細は別途通知する。

以下は、QE を選択し、2年間で課程を修了する場合の標準的なスケジュールである。研究室配属等、修士論文（特定の課題についての研究の成果）選択者と共通するスケジュールについては、次項「7 学位取得に至るスケジュール」を参照すること。

<4月入学者>

| 月 | 1年次 | 2年次 |
|----|-----|---|
| 6月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・QE 受験申請書，学位審査願等提出 ・博士後期課程入学試験出願 |
| 7月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・QE 審査 1 筆記試験 2 審査委員会による口頭試問 ※QE に係る合否判定 ※不合格者は修士論文提出に変更可 |

<10月入学者>

| 月 | 1年次 | 2年次 |
|-----|-----|---|
| 11月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・QE 受験申請書，学位審査願等提出 |
| 1月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・QE 審査 1 筆記試験 2 審査委員会による口頭試問 ※QE に係る合否判定 ※不合格者は修士論文提出に変更可 |
| 6月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・博士後期課程入学試験出願 |

7 学位取得に至るスケジュール

以下は、修士論文（特定の課題についての研究の成果）を選択し、2年間で課程を修了する場合の標準的なスケジュールである。以下は主な事項のみを記してあるため、これ以外の事項及び具体的な日程については、別途通知する。

<4月入学者>

| 月 | 1年次 | 2年次 |
|-----|---|--|
| 4月 | <ul style="list-style-type: none"> ・研究室配属 ※ 主任指導教員の研究室に配属 ・副指導教員の決定・研究連携協力教員（兼アドバイザー教員）の決定 ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 6月 | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 10月 | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 12月 | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） ・学位審査願等提出 |
| 1月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・修士論文等提出 |
| 2月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・最終発表会 ・修士論文（又は課題研究）審査 |
| 3月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・学位記授与 |

<10月入学者>

| 月 | 1年次 | 2年次 |
|-----|---|---|
| 10月 | <ul style="list-style-type: none"> ・研究室配属 ※ 主任指導教員の研究室に配属 ・副指導教員の決定 ・研究連携協力教員（兼アドバイザー教員）の決定 ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） | |
| 12月 | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） | |
| 4月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 6月 | | <ul style="list-style-type: none"> ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |

| | | |
|-----|--|--|
| | | の履修登録を行う) |
| 10月 | | ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 12月 | | ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 4月 | | ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） |
| 6月 | | ・授業科目の履修（履修登録期間内に必要な科目の履修登録を行う） ・学位審査願等提出 |
| 7月 | | ・修士論文等提出 |
| 8月 | | ・最終発表会 ・修士論文（又は課題研究）審査 |
| 9月 | | ・学位記授与 |