

令和8年度

金沢大学理工学域編入学（3年次）  
高等専門学校専攻科との  
連携教育プログラム特別選抜

学生募集要項

令和7年2月

金沢大学理工学域

〒920-1192 金沢市角間町  
TEL (076) 234-6823

## 目 次

### 金沢大学理工学域編入学(3年次)高等専門学校専攻科との連携教育プログラム特別選抜

1. 高等専門学校専攻科との連携教育プログラム	3
2. 入学者受入方針	3
3. 高等専門学校専攻科との連携教育プログラム特別選抜を 実施する学類・コース及び募集人員	3
4. 出願資格	4
5. 編入学の時期及び修業年限	4
6. 選抜方法	4
7. 出願期間及び出願先	4
8. 出願手続	4
9. 合格者発表及び入学手続等	8

### 入学科・授業料等

1. 入学料及び授業料の納入	9
2. 奨学金	9
3. 本学が加入を義務付けている学生保険	9

### 学生生活

1. 学生留学生宿舍	9
2. ノートパソコンの準備	9
3. 保健管理センター	10
4. 大学院進学への奨励	10
5. 個人情報の保護	11
6. 問合せ先	11

(注) 本入学者選抜に関するすべての事項は、志願者本人がこの学生募集要項及び本学 Web サイトを熟読することによって、必ず本人の責任で確認してください。

#### 金沢大学入試情報アプリ（金沢大学公式アプリ）

本学の入試情報（入試日程、学生募集要項、入学者選抜方法等の変更・予告、Web 出願システム等）、学生募集イベント情報（オープンキャンパス等）、学域・学類の紹介等を配信しています。

ダウンロード（無料）はこちらから



# 令和8年度 金沢大学理工学域編入学（3年次）高等専門学校専攻科との 連携教育プログラム特別選抜 学生募集要項

## 1. 高等専門学校専攻科との連携教育プログラム

「高等専門学校専攻科との連携教育プログラム」は、金沢大学理工学域と石川工業高等専門学校が連携して、双方が強みを持つ教育資源を有効に活用しつつ、教育内容の高度化を図ることを目的としています。

本プログラムは、金沢大学理工学域電子情報通信学類情報通信コースと石川工業高等専門学校専攻科の間で実施するもので、金沢大学と石川工業高等専門学校の双方に在籍し、双方の修了要件単位を取得することで、金沢大学から学士（工学）の学位と石川工業高等専門学校から専攻科の修了証を授与するものです。

## 2. 入学者受入方針

### 【電子情報通信学類】

電子情報通信学類が対象とする分野は、持続的発展可能で高度に情報化された未来社会を創造する電気電子技術（EET）と情報通信技術（ICT）からなります。本学類は、電気エネルギー創成・変換、ナノテクノロジー、光・電子デバイス、宇宙探査、セキュリティ、IoT（Internet of Things）、ビッグデータ、クラウドコンピューティングなどに興味がある人材の入学を期待しています。

本学類には電気電子及び情報通信の2つのコースがあり、地球的視点や技術者としての高い倫理観を有し、電気電子・情報通信分野の未来の課題に対する解決能力を有する自立した技術者・研究者を養成します。

### 求める人材

- ・エネルギー、エレクトロニクス、情報通信に関する技術を身につけて国内外の幅広い分野で活躍したい人
- ・科学実験やコンピュータなどに関心があり、電気電子・情報通信分野の未来の課題を見つけて創意工夫したい人
- ・数学が得意な人、物理学、数学の応用に積極的に取り組みたい人

### 選抜の基本方針

電子情報分野の学力および研究への意欲を重視し、成績証明書（調査書）や志願理由書などの出願書類により学力等を評価します。

### 入学までに身につけて欲しい教科・科目等

理数系基礎科目（数学、物理学）及び英語については、編入学後の本学類における授業及び研究の基礎として非常に大切ですので、しっかりと学び、身につけておいてください。また、電子情報通信分野の基礎科目はもちろんのこと、実験科目も履修していることを望みます。

## 3. 高等専門学校専攻科との連携教育プログラム特別選抜を実施する学類・コース及び募集人員

学 類	コ ー ス	募集人員
電子情報通信学類	情報通信コース	若干名

（注）転コースは認められません。

#### 4. 出願資格

石川工業高等専門学校電子情報工学科に在籍し、同校長の推薦により令和8年度石川工業高等専門学校専攻科電子機械工学専攻への選抜試験に合格し、入学を確約する者

ただし、同専攻科への入学を辞退したときは、本プログラム特別選抜の出願資格は失効し、本学への入学を辞退したものとします。

なお、入学後に本プログラムを途中で辞退することはできません。

#### 5. 編入学の時期及び修業年限

- (1) 編入学の時期は令和8年4月とし、3年次に入学するものとします。
- (2) 編入学した者は2年以上在学し、本学域所定の単位数を修得しなければなりません。
- (3) 高等専門学校で修得した単位を、電子情報通信学類の定めるところにより、上記(2)の単位数として認定することがあります。

#### 6. 選抜方法

選抜は、書類審査とします。提出された出願書類等の内容を総合して行います。

#### 7. 出願期間及び出願先

##### (1) 出願期間

令和7年5月26日(月)～令和7年5月30日(金)(必着)

ただし、Web出願システムは、令和7年5月19日(月)午前9時から事前登録が可能です。

出願書類は郵送(書留速達郵便に限る)するものとし、令和7年5月30日(金)までに必着とします。ただし、出願期間後に到着した出願書類のうち、令和7年5月28日(水)までの発信局日付印のある書留速達郵便に限り受理します。

##### (2) 出願先(書類送付先)

〒920-1192 金沢市角間町 金沢大学学務部入試課入学試験係

#### 8. 出願手続

本学の出願方法は、Web出願限定です。学生募集要項の紙媒体(冊子)での配布は行いません。

##### (1) 出願方法

Web出願の流れ



##### Web出願システム

Web出願システムは、本学(入試情報・高大院接続)Webサイトからアクセスできます。

(本学トップページ>入試情報・高大院接続>Web出願)

[https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/admission-information/internet\\_entry](https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/admission-information/internet_entry)

(Web出願を体験できるデモサイトを同ページに掲載しています。)

##### 出願書類の送付先

金沢大学学務部入試課入学試験係



<注意>

Web 出願は、出願情報の登録及び検定料の支払を行っただけでは、完了しません。出願期間内に、証明写真のアップロード及び「(2) 出願書類等」の郵送（出願期間内に必着）を済ませ、内容に不備がなかった場合完了とします。

〔出願に当たっての注意事項〕

- ①出願書類に不備がある場合は、受理しないことがあります。
- ②出願書類受理後は、いかなる理由があっても書類の返却、記載事項の変更には応じません。
- ③出願書類に不正な事実があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(2) 出願書類等

①Web 出願システムでアップロード作業が必要なもの

証明写真データ	Web 出願システムで登録及び検定料支払後、登録完了メールに記載されている URL から、志願者本人の写真のアップロードを行ってください。 (注) 志願者本人と判別できるもので、カラー・上半身・無修正・無帽・正面向き・無背景・直近 3 ヶ月以内に撮影した 100KB ~5MB の jpg 又は png 形式のデータを使用してください。
---------	---

② Web 出願システムから印刷するもの

(印字されている内容に誤りがないか確認してください。)

出願確認票（提出用）・履歴書	Web 出願システムで登録後、申込確認ページから A4 サイズでカラー印刷し、提出してください。 (注) 出願確認票は、検定料の支払及び証明写真のアップロードが完了しないと印刷できません。出願確認票（確認用）とは異なるので、注意してください。
宛名ラベル	Web 出願システムで登録後、申込確認ページから A4 サイズでカラー印刷したものを送付用の封筒に貼付けてください（普通紙印刷で糊付け可）。 (注) 封筒は、市販の角形 2 号封筒（240mm × 332mm）を使用し、書留速達で郵送してください。国際スピード郵便（EMS）での郵送も可能（その場合、印刷した宛名ラベルは同封する）です。

③その他必要な提出書類

ア 専攻科合格通知書の写し	石川工業高等専門学校専攻科電子機械工学専攻の合格通知書の写しを提出してください。
イ 成績証明書	出身学校所定のもの また、高等専門学校に編入学している者は、併せて出身高等学校の成績証明書も提出してください。
ウ 卒業見込証明書	出身学校所定のもの 成績証明書に卒業見込みであることが記載されている場合は提出不要です。
エ 人物調書・推薦書	本学 Web サイトからダウンロードした所定の様式を A4 サイズで印刷したもの又は同様式のもの（パソコン等での作成可。証明者において厳封してください。）
オ 志願理由書	本学 Web サイトからダウンロードした所定の様式を A4 サイズで印刷したもの又は同様式のもの（パソコン等での作成可）
カ 国費外国人留学生及び奨学金延長予定証明書	本学 Web サイトからダウンロードした所定の様式を A4 サイズで印刷したもの又は同様式のもの（パソコン等での作成可。証明者において厳封してください。） ※国費外国人留学生で奨学金支給期間の延長申請をする（予定を含む）出願者のみ

キ パスポート の写し	パスポート(氏名が記載されたページ)の写し ※外国人留学生の出願者のみ
ク 在留カード の写し	在留カード(表・裏)の写し ※外国人留学生で出願時に日本に在留している出願者のみ
ケ 英語外部試 験スコア	石川工業高等専門学校専攻科の推薦による選抜に出願した際に提出した TOEIC スコアを提出してください。 *コピー不可 必ず原本を提出してください。原本は合格者発表後に返却 します。

### (3) 検定料の支払

①検定料 30,000 円 ※検定料の他に、サービス利用料として別途 990 円が必要です。

国費外国人留学生で奨学金支給期間の延長申請をする者(予定を含む)は、検定料の支払は不要です。出願する前に、「6. 問合せ先」(11 ページ)へ連絡してください。

#### ②支払方法

コンビニエンスストア(日本国内のみ)、銀行 ATM (Pay-easy での支払:日本国内のみ)、クレジットカード(VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club)及びネットバンキング(日本国内のみ、PayPay 銀行及びセブン銀行の2行は利用できません。)のいずれかで支払可能です。

<注意>

1. 支払を完了すると、出願情報の修正はできません。必ず支払前に入力した出願情報(特にメールアドレスや電話番号)に間違いがないか確認してください。
2. 銀行窓口での支払はできません。
3. コンビニエンスストアに設置されている銀行 ATM での支払はできません。
4. 領収書が必要な場合には、「コンビニエンスストア」を選択し、コンビニエンスストアが発行する領収書を利用してください。
5. クレジットカード及びネットバンキングの名義は、志願者と同一である必要はありません。
6. 出願書類受理後は、いかなる理由があっても検定料の返還には応じません。

ただし、検定料の支払後、出願をしなかった者及び出願受付後に出願無資格者であることが判明した者は返還手続を行うことができるので、令和8年3月31日(火)までに手続を行ってください。

検定料返還手続方法は、以下の URL を確認してください。

本学(入試情報) Web サイト 本学トップページ > 入試情報・高大院接続 > 検定料免除・返還

[https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryu\\_henkan](https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryu_henkan)



#### 『自然災害により被災した志願者の検定料免除について』

金沢大学では、自然災害等の被災者の経済的負担を軽減し、志願者の進学機会を確保するため、検定料免除の特別措置を講じます。対象とする自然災害及び被災地域など、免除に関する詳細は、本学 Web サイトを確認してください。

本学(入試情報) Web サイト 本学トップページ > 入試情報・高大院接続  
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/>

検定料の免除を希望する場合は、出願前に本学学務部入試課まで連絡してください。

連絡先 TEL : 076-264-5180 E-mail : nyushi-kafuku@adm.kanazawa-u.ac.jp

③合格し、入学手続期間内に入学手続を完了した場合は、検定料を返還します。返還に係る手続等の詳細は、入学手続完了後にお知らせします（国費外国人留学生（延長候補者）を除く）。

(4) 障がいのある者等の出願

本学に入学を志願する者で、障がい等があり、受験及び修学上の配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、令和7年5月16日（金）までに下記の書類を提出し、相談してください。

①事前相談書（次の事項及び連絡先（住所・電話番号・メールアドレス）について記載したもの。様式は問いません。）

- ア 志願者氏名，志望学類名
- イ 障がいの種類・程度
- ウ 受験及び修学に特別な配慮を希望する事項
- エ 出身高等専門学校でとられていた配慮
- オ 日常生活の状況
- カ その他参考となる事項

②医師の診断書（上記イ，ウ，オに関する項目も記載してください。）

③その他の参考書類（障害者手帳の写し等）

(5) 本学入学者選抜における性別情報

本学への出願時には、公的な統計調査等に必要な情報であるため、現時点では男女いずれかの性別の記入が必要です。本学では自認する性の記入が可能ですが、高等専門学校が作成する調査書及び本学への出願書類等に記載の性別が一致している必要があります。

なお、合格・入学後も本学に提出する書類の中には、性別情報の記入が必要な場合がありますが、自認する性の記入が可能です（戸籍との照合や証明書等への記載は行っていません）。

(6) 受験票の印刷

令和7年6月6日（金）より、Web出願システムから受験票の印刷が可能です。

「申込確認画面」からログインし、A4サイズで印刷してください。

①氏名等に間違いがある場合には、学務部入試課入学試験係へ連絡してください。

連絡先：076-264-5169

②受験番号は、合否確認及び入学手続の際にも必要です。それまで「受験票」は大切に保管してください。

## 9. 合格者発表及び入学手続等

(1) 合格者発表

合格者の受験番号を学内掲示板、金沢大学 Web サイト及び「オンライン合否照会システム」において発表します。

合格通知書が必要な場合は「オンライン合否照会システム」からダウンロードしてください（合格通知書は送付しません）。

発表日時 令和7年6月26日（木）午後1時（予定）

発表場所 自然科学本館正面玄関（金沢市角間町）

金沢大学 Web サイト

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission>

オンライン合否照会システム

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/onlinegouhisyoukai>

(2) 入学誓約書の提出

合格者は、理工学域長あて「入学誓約書」（様式は、合格者発表と同じ Web サイトに掲載）を理工系事務部学生課入試係までメールで提出してください。

入学誓約書提出期限 **令和 7 年 7 月 4 日（金）**

入学辞退する場合は、入学手続締切日までに入学辞退願（様式任意）により、出身高等専門学校長（又は部局長）と連署で理工学域長に願い出て、入学辞退許可を得なければなりません。入学辞退願の提出は、郵送のみとします。

(3) 入学手続

入学手続は令和 7 年 11 月下旬の予定です。

入学手続は、Webサイトの「入学手続システム」から行います。

入学手続システム <https://exam-entry.52school.com/kanazawa-u/enrollment/login>

入学手続の詳細は、後日公表する編入学入学手続要項を確認してください。



## ■入学料・授業料等

### 1. 入学料及び授業料の納入

#### (1) 入学料

免除します。

ただし、石川工業高等専門学校専攻科の入学料は必要です。

#### (2) 授業料

標準修業年限内（2年）に限り、免除します。

ただし、石川工業高等専門学校専攻科の授業料は必要です。

なお、標準修業年限を超えた場合、次のとおり徴収します。

前期（第1・2クォーター）分 267,900円（予定）

後期（第3・4クォーター）分 267,900円（予定）

授業料の納入方法は、本学指定の金融機関が、学生等の開設した預金口座から自動的に授業料を口座振替する「預金口座振替制度」とします。

（注）上記金額は予定額であり、入学時又は在学中に授業料を改定した場合には、改定時から新授業料額を適用します。

### 2. 奨学金

奨学金については、石川工業高等専門学校で申請してください。

### 3. 本学が加入を義務付けている学生保険

学生保険については、石川工業高等専門学校で加入手続をしてください。

## ■学生生活

### 1. 学生留学生宿舍

本学には、国際交流を促進しグローバル人材を育成することを目的に、外国人留学生と日本人学生が1つのユニット（男女別）で生活するシェアハウス型の学生寄宿舍「先魁」及び「北溟」があります。「先魁」は新入生（編入生を含む）の入学時入居は許可していません。

「北溟」は空室がある場合に限り、入居者を募集します。入居申請方法等詳細は、本学 Web サイトを確認してください。

本学トップページ>教育・学生支援・学生活動>キャンパスライフと生活支援

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/students/livelihood/residence>



### 2. ノートパソコンの準備

本学のキャンパス内のほとんどの場所で無線 LAN（KAINS-WiFi）が整備されており、KAINS-WiFi を用いてネットワークにアクセスすることが可能です。

また、本学のポータルサイト（アカンサスポータル）にログインすることで、履修登録、各授業の担当教員との連絡、e-learning 教材を用いた自習、レポート提出、成績確認、更には健康診断結果の確認や進学・就職支援に至る学生生活全般に関する情報を取得することができます。

入学後に受講する全学必修科目「データサイエンス基礎」では、各学類毎にノートパソコンを用

いて、これらの操作やデータサイエンスの基礎を学びます。

必要な機能等の詳細は、入学手続要項にて確認してください。特別な事情がない限り、本学入学時までにはノートパソコンを準備してください。

問合せ先

金沢大学学術メディア創成センター 〒920 - 1192 石川県金沢市角間町

E-mail emi-jimu@ml.kanazawa-u.ac.jp

### 3. 保健管理センター

保健管理センターは学生の心身の健康の増進を図るため、以下のサービスを提供しています。

1. 定期健康診断
2. 看護師（保健師）、医師による健康相談
3. 公認心理師による学生相談
4. 看護師（保健師）による応急手当

メールや電話での対応が可能です。

また、学生の心身のウェルネス向上をサポートする学生支援プログラムを実施しています。

### 4. 大学院進学への奨励

金沢大学では、大学院への進学を強く推奨し、多くの奨学金や学費減免制度を用意しているほか、進学検討時から修了まで伴走的にキャリア支援を行っています。大学院では、未来の多様な課題発見・解決力やアカデミックな研究力のほか、研究発表等を通して、より高いコミュニケーション力、プレゼンテーション力、発想力も伸ばすことができ、修了者は国内外で中核的リーダーとして活躍しています。

## 金沢大学学士課程・大学院構成図（令和7年度）

令和6年9月現在



## 5. 個人情報の保護

本学では、個人情報の保護に関する法律及び学内管理規定等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学者選抜、入学手続き時及び入学後に取得するすべての個人情報は、次の業務で利用します。

- (1) 入学者選抜及び入学手続きに関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
- (3) 入学後の本学ポータルサイト利用、学内 LAN 利用、図書館利用及び図書貸し出し等の学内サービス業務
- (4) 入学料減免、授業料減免、奨学金手続等の修学支援に関わる業務
- (5) 入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
- (6) 入試改革・教育改革に資する目的で個人が特定できない形で行う統計処理、調査研究業務及び学術会議等での発表
- (7) 在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
- (8) 卒業・修了者に対する学修成果等調査（アウトカムズ・アセスメント）、同窓会及び基金活動への支援、本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
- (9) 本人保護のための緊急対応に関する業務
- (10) その他、個人が特定できない形で行う統計処理業務

## 6. 問合せ先

〒920-1192 金沢市角間町

金沢大学理工系事務部学生課入試係 TEL (076) 234-6823

E-mail s-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

# 在籍期間証明書

氏名

生年月日

上記の者について、次のとおり証明します。

## 1 在籍期間

年 月 日 入学

年 月 日 現在 第 学年在学中

退学

その他 ( )

## 2 休学期間

休学期間なし

休学期間あり

年 月 日 ~ 年 月 日

年 月 日 ~ 年 月 日

年 月 日

大 学 名

証明者の役職

証明者の氏名

印

※ 受験番号	
-----------	--

## 令和8年度 金沢大学理工学域編入学志願者 人物調書・推薦書

志望学類・コース  
電子情報通信学類情報通信コース

志願者氏名 .....

生年月日 .....年.....月.....日

I 人物・ 学業状 況 所見													
	卒業研究題目												
成績順位	1年		2年		3年		4年		5年				
	位		位		位		位		位				
	名中		名中		名中		名中		名中				
II 出席状 況	学年		1年		2年		3年		4年		5年		
	区分												
	授業日数												
	出席日数												
	欠席日数	病気											
		事故											
		忌引											
その他 ( )													
										課外活動等			
<p>この者の本学在学中の状況は上記のとおりであり、貴学に入学するにふさわしい者と認め、ここに推薦します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">学校名 学(校)長または部局長氏名 <span style="float: right;">印</span></p> <p style="text-align: center;">記載責任者 <span style="float: right;">印</span></p>													

注 1. この調書は、証明者において厳封してください。  
2. ※欄は記入しないでください。



# 国費外国人留学生及び奨学金支給延長予定証明書

氏 名 :

生 年 月 日 :

国 籍 :

在籍課程・学科 :

入 学 年 月 日 :

卒業見込年月日 :

上記の者について、次のとおり証明します。

- 1 同人は、日本政府（文部科学省）奨学金留学生（国費留学生）として本校に在籍中である。
- 2 同人の奨学金支給期間は、 年 月までである。
- 3 同人は、奨学金支給期間延長を申請予定である。

年 月 日

大 学 名

証明者の役職

証明者の氏名

