

理工学域学生 各位

自然科学研究科（博士前期課程・博士後期課程）学生 各位

他学域・他研究科等授業科目を履修する際の手続きについて

他学域・他研究科等で開講される授業科目の履修を希望する場合には、下記要領に沿って手続きをしてください。

記

所属	履修を希望する 授業科目	提出書類	提出期限
理工学域学生 (2016年度以降入学者)	他学域の授業科目	他学域授業科目履修願	Q3：10月9日（月） Q4：12月14日（木）
理工学域学生 (2015年度以前入学者)	他学域の授業科目	他学域授業科目履修願	後期：10月9日（月）
自然科学研究科学生	共通教育科目	学域（共通教育科目含む）	Q3・後期：10月9日（月） Q4：12月14日（木）
	学域の授業科目	授業科目履修願	
	他研究科の授業科目	他研究科授業科目履修願	

【手続き方法】

- ①履修を希望する科目の担当教員に連絡を取り、履修の許可を得る。
- ②下記 Web サイトから履修願をダウンロードし、必要事項を入力する。
<https://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/south/gakusei/kyoumu/index.html>
- ③期限までに、下記提出先にメールで履修願を提出する。

【提出先・問合せ先】

理工学域学生：理工系事務部学生課教務係

E-mail：s-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp TEL：076-234-6976

自然科学研究科学生：理工系事務部学生課大学院係

E-mail：s-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp TEL：076-234-6839

To students in the College of Science and Engineering (CSE),

To students in the Graduate School of Natural Science and Technology (GNT),

In regards to procedures for registration for subjects offered by other colleges or graduate schools

If students intend to take any subject offered by other college or other graduate school, you must submit the form according to the following procedures.

Please note that you have to get permission to take the subjects from the lecturer in charge before you submit the registration cards.

	Subject	Form to be submitted	Deadline
Students who enrolled after FY2016 in the College of Science and Engineering	Subject offered by other college	The Other College Subject Registration Card	Q3: Oct. 9th (Mon) Q4: Dec.14th (Thu)
Students who enrolled before FY2015 in the College of Science and Engineering	Subject offered by other college	The Other College Subject Registration Card	autumn semester : Oct. 9th (Mon)
Students in the Graduate School of Natural Science and Technology	Subject in Liberal Arts and Sciences	The College Subject Registration Card	Q3 and autumn semester: Oct. 9th (Mon) Q4: Dec.14th (Thu)
	Subject offered by the undergraduate college		
	Subject offered by other graduate school	The Other Graduate School Subject Registration Card	

[How to Submit the Registration Card]

1. Contact the lecturer of the subject to get permission for the subject registration.
2. Download the registration card from the website below and fill it out.
<https://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/south/gakusei/kyoumu/index.html>
3. Submit the registration card by email to the office below.

[Destination / Contact]

For Students in the College of Science and Engineering:

Academic Affairs Section, Student Affairs Division, Science and Engineering Administration Department

Email: s-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp TEL: 076-234-6976

For Students in the Graduate School of Natural Science and Technology:

Graduate School Affairs Section, Student Affairs Division, Science and Engineering Administration Department

E-mail: s-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp TEL: 076-234-6839