業績一覧表（様式１－２）の記載に関する注意事項について

（博士後期課程）

（１）記載した業績には必ず証明資料を添付してください。（証明資料がないものは審査対象となりません。）また，資料番号，ページ番号等を記入してください。
ホッチキス止めはしないでください。

（２）空欄はその項目に該当する業績がないものと見なされます。

（３）返還免除を申請する課程の奨学金貸与期間中の業績すべてを記入してください。
（当該課程での奨学金を受給していない期間の業績は記載しないでください。）
また，学士課程や博士前期課程在籍期間中の業績を記載することはできません。

（４）学術雑誌において，慣習上（アルファベット順で記載等）の理由により記載上は筆頭著者ではないが，返還免除申請者が主体的に研究を行ったものであり，実質の筆頭著者に該当する場合は「筆頭著者であることの証明書」を添付してください。

（５）Proceedings は評価の対象にはなりません。

■業績一覧表（表）《記入方法》〔博士後期課程〕

（様式1-2表）

※各添付資料の右上に資料番号を記載し、本表の該当する資料番号欄へ記載してください。添付資料及び業績一覧表の両方に資料番号が記載のない資料は業績として認められません。

※必要に応じて行を挿入してください。行の挿入により、表の形式及び記入項目に変更がなければ、頁数が３頁以上になっても構いません。（例：表・裏⇒１／３・２／３・３／３）

奨学生番号	6　　0　6	学　籍　番　号	
氏　　名		研究科名・専攻名	

１．学位論文その他研究論文

【学位論文】 ※博士課程について学位論文のみの業績の場合は平均水準以上の評価であることを大学の推薦理由書に記入していただくようにお伝えください。

資料番号

※査読付き原著論文の有無、論文・学会で受賞・表彰は右欄に〇を記載してください。

	査読付き原著論文	受賞・表彰	資料番号
【研究論文】※①著者名、②論文名、③学術雑誌名（該当頁）、④発行日、⑤その他「掲載決定（予定）」等を記載してください。			
〈4〉学術雑誌での実績　著者全員を記載する／申請者の氏名に下線／筆頭著者に〇印　査読の有無を〇印で必ず記載する			
１．①「　〇本人氏名、共著者名　」、②「　（論文名）　」、③「（学術雑誌名／巻号／該当ページ）」、④（発行日）、⑤◇◇賞（受賞日）	〇	〇	1
２．①「　〇主著者名、本人氏名、共著者名　」、②「　（論文名）　」、③「（学術雑誌名／巻号／該当ページ）」、④（発行日）、⑤掲載決定（予定）、投稿受付日等	〇		2
【学会での発表】※①発表者名、②題目、③会議名、④主催者名、⑤発表日、⑥表彰・受賞等、⑦発表形式を記載してください。			
〈2〉学会全国大会での実績			
１．①（本人氏名、共同発表者名），②「　（題目）　」，③「　（会議名）　」，④主催者名，⑤（発表日），⑥●●ポスター賞受賞，⑦口頭発表		〇	3
〈3〉国際会議での実績　表彰・受賞がある場合は〇印を記入↑			
１．①（本人氏名、共同発表者名），②「　（題目）　」，③「　（会議名）　」，④主催者名，⑤（発表日），⑦ポスター発表（発表登壇者）			4

※１日本学術振興会の特別研究員に採用、または、民間財団等が公募している競争的資金を獲得することにより奨学金を辞退することとなった場合には、その旨を記載してください。
※２機構以外の給付奨学金の獲得や外部資金の獲得等があれば記載してください。

（例）令和2年4月より、日本学術振興会の特別研究員（ＤＣ２）に採用されたために奨学金を辞退。

２．大学院設置基準第１６条に定める特定の課題についての研究の成果

資料番号

※大学院設置基準第１６条は修士課程の修了要件に関する規定であるため、本項目に博士（後期）課程は該当しません。

３．大学院設置基準第１６条の２に定める試験及び審査の結果

資料番号

※大学院設置基準第１６条の２は博士課程（前期）課程の修了要件に関する規定であるため、本項目に博士（後期）課程は該当しません。

４．（専攻分野に関連した）著書、データベースその他の著作物（1及び2に掲げるものを除く）

資料番号

※自然科学研究科（博士後期課程）では審査対象項目となりません。

■業績一覧表（裏）

（様式1-2裏）

奨学生番号	6	0 6	学　籍　番　号	
氏　　名			研究科名・専攻名	

5．発明	資料番号
※「特許登録済」「特許出願中」「実用新案登録済」「実用新案出願中」の区分を記載し，①発明（考案）者名，②出願番号，③出願日，④特許番号，実用新案番号，⑤登録日等を記載してください。 発明者全員を貢献度順に記載。本人氏名に下線。 教職員，企業関係者，社会人ドクターの氏名には△印を付してください。 1．「発明の名称」特許登録済　①発明者１△，本人氏名，発明者２，… ②出願番号，③出願日，④特許番号、実用新案番号，⑤登録日、公開日、公開番号等 2．「関連分野コンテスト」「表彰名」「表彰年月日」	5 6
6．授業科目の成績	**資料番号**
※記入不要	
7．研究又は教育に係る補助業務の実績	**資料番号**
※複数の期間にわたって同様の補助業務を行っているが、複数の期間でも一期間でもひとつの業績として評価される場合は、一期間の業績のみにしてください。複数の期間の記載及び資料の添付は不要です。 1．ＴＡ「（授業科目）」2018年度後期　※ 資料は本人保存用の委嘱状。なお， 2．ＲＡ「（授業科目）」2019年度前期　事務では委嘱状の再発行はしていないので注意	10 11
8．（専攻分野に関連した）音楽、演劇、美術その他芸術の発表会における成績	**資料番号**
※発表会等の名称、開催日、開催場所、順位（●●人中●位）などを記載してください。 ※発表会等がどのような内容であるか、国際的レベル・国内的レベルであるか、どのような人を対象とするか、などについて記載してください。 ※自然科学研究科（博士後期課程）では審査対象項目となりません。	
9．（専攻分野に関連した）スポーツの競技会における成績	**資料番号**
※競技会等の名称、開催日、開催場所、順位（●●人中●位）などを記載してください。 ※競技会等がどのような内容であるか、国際的レベル・国内的レベルであるか、どのような人を対象とするか、などについて記載してください。 ※自然科学研究科（博士後期課程）では審査対象項目となりません。	
１０．（専攻分野に関連した）ボランティア活動その他の社会貢献活動の実績（公益の増進に寄与した研究業績）	**資料番号**
※自然科学研究科（博士後期課程）では審査対象項目となりません。	