

金沢大学総合技術部（生命部門）技術職員公募要項

1. 公募職種及び人員

技術職員 1名 （常勤）

2. 勤務地 金沢大学宝町キャンパス 〒920-8640 金沢市宝町13-1

3. 職務内容

金沢大学総合技術部生命部門の技術職員として、組織切片の作製、各種実験補助、解剖関連行事の支援、講義・実習準備等の業務を行う。

1）教育・研究に関連する業務

- ・ 組織切片作製、組織化学染色、免疫組織化学染色の実施
- ・ 組織学講義・実習の準備と管理
- ・ PCR等分子生物学実験等の実施
- ・ 研究用マウス等の飼育・管理
- ・ 電子顕微鏡試料の作製（予定）

2）解剖学に関連する業務

- ・ ご遺骨返還式・慰霊祭、盂蘭盆会法要等解剖関連行事の支援
- ・ CST(Cadaver Surgical Training)の運営支援(予定)

3）その他、総合技術部の運営に関わる業務

4. 応募資格

【1）は必須とするが、2）及び3）は必ずしも満たしている必要はありません】

- 1）臨床検査技師免許取得者（取得見込みを含む）もしくは自然科学系の大学を卒業した者（卒業見込みを含む）
- 2）組織標本の作製に精通している者
- 3）実験補助（細胞培養、動物実験等）の経験がある者

5. 採用予定日

令和2年4月1日を予定

6. 応募締め切り

令和2年1月31日（金）必着

7. 選考方法

一次 書類選考

二次 小論文、面接

8. 勤務条件

勤務時間：月～金曜日の週5日勤務 午前8時30分～午後5時00分（休憩45分）

休日：土曜日・日曜日、国民の祝日、年末・年始（12／29～1／3）
（実習等で時間外勤務、休日出勤の場合有り【振替制度等有り】）

休暇等：年次有給休暇（20日／年、繰越最大40日）、特別休暇（結婚休暇、忌引休暇、夏季休暇など）、病気休暇、介護休暇、育児休業

給与：本給（昇給 年1回） 学歴・職務経験等に応じて決定されます。

諸手当：扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外・休日労働手当、賞与（期末、勤勉手当）等

社会保険：文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険

※ その他の詳細については

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/university/administration/regulation/rules/> を参照

なお、勤務条件は現時点の就業規則によるものであり、今後社会情勢により変更されることがあります。

9. 提出書類

履歴書（任意書式、自筆で作成のこと）

（1）卒業証明書または卒業見込み証明書、最終学歴に係る成績証明書

（2）実務経験、免許、資格等

- ・実務経験等を証明するもの（在職証明書等）
- ・免許、資格のコピー

10. 書類提出先

〒920-8640 石川県金沢市宝町13-1 金沢大学総合技術部

生命部門（機能解剖学） 白石 宛

封筒の表に「技術職員（生命部門）公募書類在中」と朱書きし書留とすること

11. 照会先

- ・ 総合技術部生命部門長 白石 shiraish@med.kanazawa-u.ac.jp

※ お問い合わせはメールにてお願いいたします