

よくある質問

Q1. 初めて手続するが、よくわからない。

A1. 金沢大学ホームページの「免許状更新講習」の「受講申込」から以下の手順で処理願います。

- ① 「Web申込フォーム」を選択する。
- ② 「受講者情報登録」を選択する。
- ③ ②で登録したメールアドレスに自動返信されるURLからすぐに確定処理を行う。
- ④ ②で登録したメールアドレスとパスワードにより「Web申込フォーム」から受講手続を行う。

Q2. 受講者情報の本登録用のメールが届かない。(A1. ③関係)

A2. 受講者情報は登録で

- ① メールアドレスが正しく入力されていない。
 - ・綴り間違い、コンマやハイホン等が正しく入力されていない。
 - ・再度、登録を行う。その際、コピー＆ペーストで入力してみる。
 - ・再入力で「入力されたメールアドレスは既に登録されています。」のメッセージが発せられたら、以下の原因が多い。
- ② 受信の際、スパムメールとしての受信拒否や迷惑メールに振り分けられていないか。迷惑メールフォルダからメールを選択し、記載のURLで本登録を行う。
受信拒否の場合は、新たなメールアドレスを取得して、受講者情報登録から始める必要があります。
- ③ スマートフォンのメールアドレスを入力していないか。
スマートフォン対応のシステムではないことから、メール受信拒否や、本登録処理ができない場合があることから、新たなメールアドレスにより再度受講者情報登録から実行する。
特に URL を含むメールの着信拒否の設定がされている場合には送信済メールは見ることができないことから、新たなメールアドレスを取得のうえ対応ください。

1名・1アドレス対応ですので、家族のアドレス等により新たなアドレスで受講者情報を登録ください。

Q3. 登録した講習を追加・変更したのですが。

A3. ホームページの「Web申込フォーム」にログインし、追加・変更ください。